

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Кукаринская основная школа**

10.03.2023 г.

№ 21.

**«О проведении Всероссийских проверочных
работ в ОУ в 2023 году»**

На основании приказа Лежневского РОО № 58 от 20.02.2023 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Лежневского муниципального района в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором, организатором ВПР, техническим специалистом заместителя директора по УВР Жарову Т.А.
2. Заместителю директора по УВР Жаровой Т.А.:
 - передать приказы о назначении школьных координаторов и организаторов в Лежневский районный отдел образования до 10.03.2023года;
 - сформировать заявку на участие в ВПР в личном кабинете на портале ФИС ОКО;
 - сформировать расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 5-9 класса в соответствии с Планом-графиком и загрузить его в личный кабинет на портале ФИС ОКО;
 - устранить конфликт интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению ВПР: не привлекать к организации ВПР учителей, ведущих данный предмет и преподающих в данном классе, родителей (близких родственников), являющихся работниками данной ОО;
 - внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР;
 - в срок до 01.03.2023 года обеспечить информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам проведения ВПР;
 - обеспечить проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР, инструкциями для организаторов по проведению ВПР, размещенными в личном кабинете ФИС ОКО;
 - организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
 - в случае проведения ВПР в компьютерной форме обеспечить проверку работ с использованием системы электронной проверки заданий «Эксперт»;
 - в случае проведения ВПР в традиционной форме обеспечить загрузку форм сбора результатов через личный кабинет ФИС ОКО в соответствии с Планом- графиком.

3. Учителям – предметникам:

- обеспечить хранение материалов ВПР в течение 1 года, следующего за годом проведения ВПР;
- в срок до 01.09.2023 года провести анализ достижения планируемых Предметных и метапредметных результатов образовательных программ начального общего, основного общего образования и формирование аналитические справки по результатам ВПР по каждому предмету в каждой параллели.

4. Директору обеспечить рассмотрение результатов ВПР на заседаниях школьных методических объединений и на педагогическом совете, разработать меры по улучшению учебных достижений, принять соответствующие управленческие решения, направленные на повышение качества образования.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



О.А. Астраханцева.